



Sammanträdesprotokoll Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum	2026-05-27
Plats och tid	Sammanträdesrum Saga kl. 08:30-12:15
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Sekreterare	Pontus Backman
Utses att justera	Peter Eriksson (S)
Justeringens plats och tid	Digitalt 2026-06-03 kl. 16:00
Paragrafer	§§58-68

Protokolljustering

Följande parter justerar detta protokoll genom digital signering.

Ordförande	Anton Li Nilsson (C)
Justerare	Peter Eriksson (S)

Tillkännagivande

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2026-05-27
Publiceras	2026-06-04
Avpubliceras	2026-06-26
Protokollets förvaringsplats	Utbildningsförvaltningen
Tillkännages av	Pontus Backman



Närvarande på sammanträdet

Beslutande

Anton Li Nilsson (C) (ordförande) (tillförordnad)

Carola Bergman (S) (vice ordförande)

Malin Stenvall Viksten (M)

Massoud Sari Aslani (S) §58, §§60-68

Mikael Wikström (M)

Peter Eriksson (S)

Gerd Sävenstedt (S)

Maria Platni (V)

Jalinda Ren (M) §58, §§60-68

Eila Stenvall (KD)

Gun Jonsson (S) ersätter Majvor Sjölund (C) (ordförande)

Agneta Johansson (S) ersätter Jonas Vikström (S)

Övriga deltagare

Malin Westling (Förvaltningschef)

Pontus Backman (Nämndsekreterare)

Rektor §58

Rektor §59

Annika Niklasson (Gymnasiechef) §64

Elice Ökvist (avdelningschef/TF förvaltningschef) §§64-65

Martina Gabrielsson (Samordnande controller) §66



Innehållsförteckning	sid
§ 58 Borttagen på grund av sekretess	4
§ 59 Borttagen på grund av sekretess	5
§ 60 Redovisning av delegationsbeslut	6
§ 61 Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier, diskriminering ⁹	
§ 62 Anmälan om skolfrånvaro	11
§ 63 Rapport från kontaktpolitiker	13
§ 64 Kränkingsärenden	14
§ 65 Insatser inom grundskolan för att öka lärarbehörigheten	15
§ 66 Månadsrapport april 2026	16
§ 67 Redovisning av anmälda handlingar	17
§ 68 Ordförande och Förvaltningschef informerar	18



§ 58 Borttagen på grund av sekretess

Diariennr 25ELEV61



§ 59 Borttagen på grund av sekretess

Diariennr 26BUN66



§ 60 Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner anmälningar av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av Barn- och utbildningsnämndens delegationsbestämmelser.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.

Delegationsbeslut

- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-27*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-26*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-35*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-39*)
- 7.6 Beslut om mottagande i resursskola utifrån antagningsteam (*dnr 26BUN21-32*)
- 13.22 Beslut om förlängd undervisning för en elev för längre tid än tre år (*dnr 26BUN118-1*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna. (*dnr 26BUN28-12*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN28-13*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN119-1*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna. (*dnr 26BUN119-2*)
- 5.8 Beslut om utökad tid i förskola (*dnr 26BUN119-3*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN27-7*)



- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-40*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-41*)
- 9.3 Beslut om avstängning från plats om avgift ej betalas (*dnr 26BUN117-1*)
- 9.3 Beslut om avstängning från plats om avgift ej betalas (*dnr 26BUN117-2*)
- 5.8 Beslut om utökad tid i förskola (*dnr 26BUN28-10*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN28-11*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna. (*dnr 26BUN12-11*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna. (*dnr 26BUN12-12*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN12-13*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN11-6*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN11-7*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN11-8*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN11-9*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN11-10*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN11-11*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN11-12*)
- 5.1 Placering av barn vid avvikelse från reglerna (*dnr 26BUN11-13*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-38*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-24*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-25*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-37*)



- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-36*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-34*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-33*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-32*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-31*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-30*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-29*)
- 21.2 Prövning och beslut om skolskjuts till annan kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola än den anvisade (*dnr 26BUN19-28*)



§ 61 Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier, diskriminering

Diariennr 26BUN6

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av anmälningar och avslutade kränkningsärenden.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Senaste revideringen av rutinerna genomfördes 2014-12-10.

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadeståndsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadeståndskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kravet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten:

Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef, rektor och barn- och utbildningsnämnden

Steg 2 Utreda och analysera

Steg 3 Åtgärda, vidta verkningsfulla åtgärder

Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet

Steg 5 Ärendet avslutas

Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden

Ärendet är inte öppet för allmänheten.



Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering 260415-260519



§ 62 Anmälan om skolfrånvaro

Diariennr 26BUN8

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av anmälningar och avslutade ärenden om skolfrånvaro.

Ärendebeskrivning

I Skollagen 7 kapitel står att alla barn som är bosatta i Sverige har skolplikt och lagstadgad rätt till kostnadsfri utbildning. Skolplikten innebär att grundläggande utbildning är obligatorisk och att eleven måste delta i den utbildning som anordnas om barnet inte har giltigt skäl att utebli. Vidare ska alla skolor bedriva ett arbete som främjar närvaro och förebygger frånvaro i utbildningen.

En viktig faktor i ett framgångsrikt arbete för att främja närvaro är att skolan snabbt kommer i gång med att följa upp elever direkt när de är frånvarande för att förhindra att ströfrånvaro går över i ett etablerat beteende. Tidig upptäckt och tidiga insatser vid såväl giltig som ogiltig frånvaro är framgångsfaktorer för att få tillbaka elever i undervisning.

Piteå kommun ska både som huvudman och hemkommun se till att alla folkbokförda elever i Piteå fullgör sin skolgång och får föreskriven utbildning. Det innebär att Piteå kommun bevakar alla skolpliktiga barn som bor i kommunen. I de fall vårdnadshavarna inte samarbetar med skolan, följer överenskommelser, kommer till möten eller aktivt agerar för att eleven kommer till skolan anmäler rektor detta till nämnden som har möjlighet att besluta om ett vitesföreläggande.

Rektor ska skyndsamt utreda orsak till frånvaro om en elev har upprepad eller längre frånvaro oavsett om frånvaron är giltig eller ogiltig. När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen. Detta görs enligt rutin om skolpliktsbevakning när en elev haft 20 % frånvaro eller mer under en period av 60 kalenderdagar.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.



Beslutsunderlag

- Sammanställning av skolfrånvaro 260415-260519



§ 63 Rapport från kontaktpolitiker

Diariennr 26BUN5

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av rapporter från kontaktpolitiker.

Ärendebeskrivning

Ledamöter (ordinarie och ersättare) i Barn- och utbildningsnämnden har ett kontaktpolitikeruppdrag där den kontaktpolitiska verksamheten har för avsikt att vara ett stöd för nämnden i att fortlöpande få information om förvaltningens verksamheter, hur arbetet i stort fortskrider samt att förbättra uppföljningen inom verksamheterna.

Kontaktpolitikerna ska hålla sig informerade om tilldelad verksamhet och vara väl insatta i verksamhetens arbetsätt och förutsättningar. Detta görs genom att kontaktpolitiker ges möjlighet att fördjupa sig inom tilldelat verksamhetsområde för att sedan redovisa för övriga nämndledamöter under denna punkt, Rapport från kontaktpolitiker.

Kontaktpolitiker ges möjlighet till tre kontaktdagar per år med ersättning. För ledamöter utgår en extra dag för besök i gymnasieskolan.

Anteckning

Agneta Johansson (S) redovisar sitt kontaktpolitikerbesök vid Bergsviksskolan den 5 maj.

Massoud Sari Aslani (S) redovisar hans och Sylvia Åberg (KD) besök vid Ostronstigens förskola och Långskataskolan.

Carola Bergman (S) och Tommy Lindström (M) har den 4 maj besökt Strömbackaskolan och skolenheten Hugin, de har därefter även besökt elevhälsan den 6 maj.



§ 64 Kränkningsärenden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av anmälda ärenden om kränkande behandling.

Ärendebeskrivning

I enlighet med nämndens antagna riktlinjer för kränkningar redogörs ärenden där en vuxen kränkt elev PRN 20262-4932 och elev PRN 20265-5471.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.



§ 65 Insatser inom grundskolan för att öka lärarbehörigheten

Diariernr 26BUN101

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Inom grundskolan i Piteå pågår ett antal olika insatser för att öka lärarbehörigheten.

AIL, arbetsintegrerad lärarutbildning är en kombination av anställning och studier vid lärarprogrammet, Umeå universitet. Arbetsintegrerad lärarutbildning gör det möjligt för antagen student att studera och arbeta parallellt under sin utbildning. För den som blir antagen till utbildningen finns ingen garanti om anställning. Ansökan om tjänst och tillsättning sköts och beslutas av de kommuner som väljer att teckna överenskommelse med Lärarhögskolan.

Utbildningen genomförs som nätbaserad-distansundervisning med obligatoriska fysiska träffar varje termin. De fysiska träffarna genomförs vanligtvis på Campus i Umeå.

Teach for Sweden kombinerar akademiska studier med träning i ledarskap och praktisk erfarenhet i klassrummet. Under två år studerar man till ämneslärare på distans och arbetar samtidigt som lärare.

Ett lokalt initiativ som syftar till att göra läraryrket mer attraktivt och öka tillgången på vikarier i grundskolan, i hopp om att fler i framtiden ska välja att bli lärare.

Avdelningschef för grundskolan informerar om pågående initiativ och överenskommelser som grundskolan i Piteå kommun genomför i syfte att öka tillgången på vikarier samt utbildningsinsatser för att öka antalet behöriga lärare.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.



§ 66 Månadsrapport april 2026

Diariennr 26BUN38

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen i månadsrapporten för april 2026 samt prognosen för helåret 2026.

Ärendebeskrivning

Under året upprättas månadsrapporter för mars, april, oktober och november. Det är en viktig och omfattande process som omfattar samtliga nämnder.

Syftet med rapporterna är att möjliggöra en löpande uppföljning och styrning av ekonomi, personal och verksamhet, i linje med kommunens övergripande mål. De utgör därmed ett centralt verktyg för politisk ledning och prioritering.

Barn- och utbildningsnämndens månadsrapport för april har tagits fram i enlighet med dessa riktlinjer och rekommendationer.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Månadsrapport april 2026
- Fördjupad månadsrapport april 2026



§ 67 Redovisning av anmälda handlingar

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av anmälda handlingar.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Barn- och utbildningsnämndens beslut.

Anmälda handlingar

- Protokollsutdrag §95 KS SCBs medborgarundersökning 2025(*dnr 26BUN40-7*)
- Protokollsutdrag §122 KS Månadsrapport mars 2026(*dnr 26BUN40-9*)
- Månadsrapport mars 2026(*dnr 26BUN40-10*)
- Statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan för 2025(*dnr 26BUN84-3*)
- Statsbidrag för gymnasial lärlingsutbildning och lärlingsliknande utbildning på introduktionsprogram för 2026(*dnr 26BUN84-4*)
- Protokoll BUNAU 2026-05-07 signerat(*dnr 26BUN1-4*)
- Gemensam policy för 4-kantskommunerna avseende distansutbildning, resor och boende(*dnr 26BUN99-1*)
- §41 KF Årsredovisning, bokslut och koncernredovisning 2025 samt anslagsöverföring 2026(*dnr 26BUN40-12*)
- Årsredovisning 2025(*dnr 26BUN40-11*)
- §65 KF Räkenskaps- och förvaltningsgranskning för år 2025 samt frågan om ansvarsfrihet för Barn- och utbildningsnämnden(*dnr 26BUN40-21*)
- §76 KF Riktlinjer för Strategisk plan 2027-2029 och Budget 2027(*dnr 26BUN40-24*)
- Policy för attraktiv grundskola (*dnr 26BUN40-25*)
- §77 KF Policy för attraktiv grundskola(*dnr 26BUN40-26*)
- §79 KF Policy för attraktiv förskola(*dnr 26BUN40-28*)
- Policy för attraktiv förskola (*dnr 26BUN40-27*)
- §80 KF Policy för Artificiell Intelligens (AI)(*dnr 26BUN40-30*)
- §81 KF Reglemente för styrelsen och nämnder(*dnr 26BUN40-32*)
- Reglemente för styrelsen och nämnder(*dnr 26BUN40-31*)



§ 68 Ordförande och Förvaltningschef informerar

Diariennr 26BUN4

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Malin Westling informerar att rekryteringen av ny avdelningschef för Piteå kommuns förskola är påbörjad men ännu inte slutförd. Fram till att rekryteringen avslutats och ny avdelningschef tillsatts har det beslutats att biträdande grundskolechef Robert Fahlgren går in som tillförordnad avdelningschef för förskolan under augusti och september 2026.

Mottagna anmälningar
om kränkande
behandling, trakasserier,
diskriminering

§61

26BUN6

...



Sammanställning av inkomna och avslutade anmälningar om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Perioden: 26-04-15 till 26-05-19

Anmälningar

Skola:	Diarienummer:
Backeskolan	PRN 20264-5351
Björklunda	PRN 20265-5471 PRN 20265-5462
Böle	PRN 20265-5516
Christina F-6	PRN 20265-5495 PRN 20265-5468 PRN 20264-5402
Hortlax	PRN 20265-5465
Jävre	PRN 20265-5478 PRN 20265-5477
Klubbgården	PRN 20264-5404
Kullen	PRN 20265-5459 PRN 20265-5458 PRN 20265-5457
Pitholm 4-6	PRN 20265-5500 PRN 20265-5499 PRN 20265-5497 PRN 20265-5496 PRN 20265-5446
Porsnäs 7-9	PRN 20264-5379
Solander 7-9	PRN 20265-5481
Strandbacken	PRN 20264-5406



Avslut

Skola:

Diarienummer:

Jävre

PRN 20265-5482

PRN 20265-5476

PRN 20265-5456

Bergsviksskolan

PRN 20264-5354

Solander 4-6

PRN 20264-5343

Anmälan om
skolfrånvaro
§62
26BUN8

...



Sammanställning av skolfrånvaro

Perioden: 26-04-15 till 26-05-19

Anmälningar

Skola:	Diarienummer:
Grans	PRN 20265-5498 PRN 20265-5466
Klubbgårdet	PRN 20265-5479
Pitholm 4-6	PRN 20265-5510
Strömbacka Hugin	PRN 20265-5445 PRN 20265-5444 PRN 20264-5375 PRN 20264-5374

Avslut

Skola:	Diarienummer:
--------	---------------

Rapport från
kontaktpolitiker
§63
26BUN5

...

Kränkningsärenden

§64

...

Insatser inom
grundskolan för att öka
lärarbehörigheten

§65

26BUN101

...

Månadsrapport april
2026
§66
26BUN38

...

Månadsrapport april 2026

Barn- och utbildningsnämnden

Datum 2026-05-08



Piteå kommun

Utfall

	PERIODENS BUDGET Jan - apr 26	PERIODENS UTFALL Jan - apr 26	PERIODENS BUDGETAVVIKELSE Jan - apr 26	PERIODENS BUDGETAVVIKELSE %	ÅRETS BUDGET Jan - Mån 13 26	HELÅRS PROGNOSS 2026
POLITIK, FÖRV.LEDNING OCH STAB	148 856,2	146 881,8	1 974,4	1,33%	326 752,0	0,0
<i>varav Nattisverksamhet:</i>	1 077,8	1 064,1	13,7	1,27%	3 230,9	
ELEVHÄLSA	8 846,8	8 649,3	197,5	2,23%	28 642,6	0,0
FÖRSKOLA	69 977,6	67 878,8	2 098,8	3,00%	215 387,8	4 000,0
GRUNDSKOLA	137 262,2	133 616,9	3 645,3	2,66%	427 056,4	0,0
STRÖMBACKASKOLAN	44 771,0	44 991,6	-220,6	-0,49%	143 294,0	1 000,0
BUN exkl Grans	409 713,8	402 018,4	7 695,4	1,88%	1 141 132,5	
GRANS NATURBRUKSGYMNASIET	0,0	1 184,4	-1 184,4	0,00%	0,0	-800,0
BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN	409 713,8	403 202,8	6 511,0	1,88%	1 141 132,5	4 200,0

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden redovisar per april ett överskott om 6,5 mkr, vilket motsvarar en avvikelse om 1,88 % mot periodens budget. Löneökningar för april har betalats ut men kompensation i personalbudget har inte tillkommit förvaltningen ännu. Det bidrar till ytterligare överskott om 2,2 mkr för perioden.

Flertalet av avdelningarna och verksamheterna redovisar ett överskott för perioden, med undantag för gymnasiet samt Grans naturbruksgymnasium som visar ett underskott. På övergripande nivå är det främst lokalbudgeten och placeringspoolen som står för den största delen av överskottet.

Elevhälsans överskott beror på att budgeterade medel för förbrukningsmaterial, handledning och fortbildning inte har nyttjats ännu. Förskolan har, liksom tidigare år, som strategi att bygga upp en ekonomisk buffert under våren när barngrupperna är större, för att kunna behålla personal inför hösten. Tillsammans med överskottet på avräkningskontot för barnpeng förklarar detta periodens utfall för avdelningen. Grundskolans positiva avvikelse förklaras främst av lägre personalkostnader till följd av vikariebrist samt svårigheter att rekrytera behörig personal. Utöver detta bidrar överskottet i rektoreernas förbrukningsbudget, som normalt tas i anspråk först under höstterminen, till avdelningens positiva utfall.

Strömbackaskolans underskott för perioden beror på utbetalda löneökningar för april. Bortses löneökningar genereras ett överskott som bland annat beror på ett mindre behov av elevassistenter för elever inom den anpassade gymnasieskolan. Grans naturbruksgymnasium redovisar fortsatt underskott vilket beror på ökade kostnader för semester- och ferieskulder, förbrukning samt reparation och underhåll av maskiner/verktyg.

Helårsprognosen för Barn- och utbildningsnämnden visar ett överskott om 4,2 mkr. Inom förskolan är prognosen främst kopplad till överskott i barnpeng men även förseningen av resursförskolans uppstart samt fördröjt genomförande av projektet nationella minoriteter.

Strömbackaskolans bedömning är att de beviljade medlen för elever i behov av särskilt och extraordinärt stöd inte kommer att behöva användas fullt ut, vilket bedöms generera ett överskott vid årets slut. Grans naturbruksgymnasium prognostiserar ett mindre underskott till följd av prisökningar främst för foder och drivmedel. Prognosen är under förutsättningen att höstterminens elevantal uppgår till 52 elever.

Analys per avdelning

Övergripande: Periodens budgetavvikelse på övergripande nivå visar ett överskott på 2,0 mkr, där merparten härrör från verksamheten för ekonomi och planering.

Kostnaderna för bidrag till fristående förskolor och skolor i Piteå kommun visar ett underskott om 0,2 mkr. Underskottet beror på att barn- och elevpengen som betalats ut är högre än budgeterat. Kostnaderna för

elever i fristående grundskolor i andra kommuner är högre än budgeterat med 4,25 elever fler jämfört med prognosticerat antal. Utöver detta finns ett antal fler elever jämfört med prognos som är placerade i kommunala skolor i andra kommuner, vilket också bidrar till det samlade underskottet inom dessa verksamheter. Sammantaget uppgår periodens budgetavvikelse för fristående verksamhet och interkommunal ersättning (IKE) till underskott om 1,3 mkr.

Text	PERIODENS BUDGET Jan 26 - April 26	PERIODENS BOKFÖRING Jan 26 - April 26	PRELIMINÄR- BOKFÖRT April 26 - April 26	PERIODENS UTFALL	PERIODENS BUDGETAVVIKELSE	ÅRETS BUDGET Jan 26 - Mån 13 26
Ansvar						
40101 VerksChef Ekonomi & Plan.						
Bidrag till fristående verksamheter						
Särskild momsersättning	-817,0	-665,7	-223,0	-888,7	71,7	-2 473,3
Förskola	5 711,5	5 887,4	0,0	5 887,4	-175,9	16 341,4
Förskoleklass	1 101,6	1 115,8	0,0	1 115,8	-14,2	3 220,1
Fritidshem	1 934,4	1 920,0	0,0	1 920,0	14,4	5 733,2
Grundskola	5 820,4	5 887,8	0,0	5 887,8	-67,4	17 132,1
Total Bidrag till fristående	13 750,9	14 145,3	-223,0	13 922,3	-171,4	39 953,5
Privata vht i annan kommun						
Särskild momsersättning	-200,0	-186,7	-67,1	-253,8	53,8	-629,0
Förskola	91,3	0,0	0,0	0,0	91,3	274,5
Förskoleklass	33,6	0,0	0,0	0,0	33,6	100,8
Fritidshem	23,6	46,6	0,0	46,6	-23,0	93,3
Grundskola	380,2	810,1	97,2	907,3	-527,1	895,4
Gymnasiet	3 420,0	3 297,0	61,0	3 358,0	62,0	10 660,0
Total privata vht i annan kommun	3 748,7	3 967,0	91,1	4 058,1	-309,4	11 395,0
Interkommunalersättning						
Förskola	557,6	134,2	551,9	686,1	-128,5	1 480,7
Förskoleklass	27,1	0,0	0,0	0,0	27,1	143,0
Fritidshem	72,8	3,8	58,4	62,2	10,6	244,9
Grundskola	168,2	7,5	412,3	419,8	-251,6	647,9
Gymnasiet SB	-1 560,0	-1 215,2	-96,1	-1 311,3	-248,7	-5 261,0
Anpassat gymnasiet SB	-704,0	-635,2	0,0	-635,2	-68,8	-1 900,0
Total Interkommunalersättning	-1 438,3	-1 704,9	926,5	-778,4	-659,9	-4 644,5
Resultatenhet GNBG						
Grans Naturbruksgymnasium	7 122,0	7 296,3	0,0	7 296,3	-174,3	21 845,0
Totalsumma	23 183,3	23 703,7	794,6	24 498,3	-1 315,0	68 549,0

Tabell 1. Periodens budgetavvikelse för bidrag till fristående verksamheter inom och utanför Piteå kommun samt Interkommunalersättning (IKE)

Placeringspoolen redovisar ett överskott om 0,7 mkr för perioden. Verksamheten är till cirka 80 % självfinansierad och har en helårsbudget om 1,0 mkr, avsedd att täcka kostnader för obokad tid. Under årets första månader har behovet av vikarier varit stort, vilket medfört att någon obokad tid inte har uppstått och att periodens budget därmed inte har förbrukats. Samtidigt har den ökade efterfrågan genererat högre intäkter än normalt, vilket haft en positiv påverkan på periodens resultat.

Budgeten för lokaler uppvisar ett överskott om 1,6 mkr för perioden. Överskottet avser bland annat budgeterade kostnader för städning, vilka förbrukas först inför höstterminen, samt medel för rivning av Porsnässkolan och Grans personalparkering. Dessa medel är periodiserade i budgeten i tolfedelar, medan arbetet genomförs och kostnadsförs i en annan takt, vilket påverkar periodens utfall.

Övriga områden inom ekonomi och planering, verksamhetsutveckling och politisk verksamhet visar överskott för perioden, vilket bidrar till det totala överskottet för övergripande nivå.

Helårsprognosen för den övergripande nivån bedöms vara i balans med budget. En del av periodens överskott hänförs till förbrukningsbudgeten och lokalbudgeten, vilka förväntas upparbetas under året. Det kan samtidigt konstateras att bidrag till fristående verksamheter i andra kommuner samt interkommunal ersättning (IKE) är svåra att prognostisera, särskilt inför kommande hösttermin. Baserat på historiska trender förväntas kostnaderna öka något, vilket bedöms minska delar av överskottet.

Elevehälsan

Elevehälsan redovisar ett överskott på 0,2 mkr för perioden. Överskottet beror på att budgeterade medel för förbrukningsmaterial, handledning och fortbildning ännu inte har nyttjats.

Helårsprognosen beräknas vara i balans med budget. Avdelningen har beviljats statsbidrag för Christinaskolans skolsocialteam och förväntas få beviljade statsbidrag för personalförstärkning inom elevhälsan. Eftersom detta bidrag påverkas av söktrycket är det dock osäkert om hela det ansökta beloppet kommer att beviljas. En lägre tilldelning än förväntat kan påverka helårsprognosen.

Förskolan

Förskolan redovisar ett överskott om 2,1 mkr för perioden, vilket motsvarar 3,0 % avvikelse mot periodens budget. Avvikelsen på avdelningschefsnivå förklaras främst av ett överskott inom barnpengen. Det ackumulerade utfallet påverkas av att inskrivningsgraden för ettåringar varit lägre än beräknat under våren (78 % jämfört med prognostiserade 84 %) samt den inkomstjämförelse som sammanställts mot skatteår 2024 som medfört högre avgiftsintäkter än budgeterat. På rektornivå bidrar även verksamheternas planeringsstrategi till utfallet, där överskott byggs upp under vårterminen för att säkerställa tillräckliga personalresurser under hösten när barnantalet minskar. Utöver planeringsstrategin finns en pågående vikariebrist med en tillhörande svårighet att tillsätta längre vikariat, vilket hanteras genom omfördelning av personal.

Helårsprognosen för förskolan bedöms uppgå till ett överskott om 4,0 mkr. På avdelningschefsnivå finns fortsatt tydliga positiva avvikelser, främst kopplade till barnpeng, resursförskola och nationella minoriteter. För resursförskolan bedöms verksamheten inte starta i planerad omfattning förrän till höstlovet, vilket innebär att budgetmedel inte tas i anspråk. Tilläggsbeloppet visar samtidigt ett underskott utifrån vårens beviljade ansökningar, vilket förväntas fortsätta under hösten, detta bedömt utifrån fördröjningen av resursförskolans startdatum. Inom nationella minoriteter har genomförandet precis börjat och flera kostnader väntas till hösten, vilket även det bidrar till överskottet.

Grundskolan

Grundskolans utfall uppgår till 3,6 mkr, vilket motsvarar 2,6 % av periodens budget. Av naturliga skäl finns ett samlat överskott i förbrukningsbudgeten om 1,3 mkr, då läromedelsinköp genomförs och levereras först under höstterminen. Överskottet påverkas även av ej upparbetade personalkostnader till följd av vikariebrist vid frånvaro samt svårigheter att rekrytera behörig personal, där skolbiblioteken varit en stor utmaning och motsvarar ett överskott om 1,7 mkr.

Under vårterminen är fler elever placerade i fritidshem och för helåret förväntas fler elever inom den anpassade grundskolan, främst inom gruppen ämnesområden. Barn i behov av extraordinärt särskilt stöd samt integrerade elever som tillhör den anpassade grundskolan men väljer att fortsätta i ordinarie grundskola, genererar ett underskott på övergripande nivå för avdelningschef. Helårsprognosen för 2026 bedöms till budget i balans.

Strömbäckaskolan

Strömbäckaskolan redovisar per april ett underskott om 0,2 mkr. Underskottet beror främst på löneökningar om 0,3 mkr. Bortses löneökningar för april genereras ett överskott om 0,1 mkr som dels avser ett lägre behov av elevassistenter för gymnasieelever på den anpassade gymnasieskolan jämfört med budget, dels personalbudget för personal som inte arbetar i undervisning.

Helårsprognosen beräknas visa ett överskott om 1,0 mkr. Medel som Strömbäckaskolan beviljats av Barn- och utbildningsnämnden för ökade kostnader för elever i behov av särskilt och extraordinärt stöd bedöms inte behöva användas fullt ut under året. Det finns dock flera osäkerhetsfaktorer som kan påverka resultatet, bland annat organisationens utformning inför läsåret 2026/2027, behovet av elevassistenter, vikariekostnader samt eventuella statsbidrag som beviljas.

Grans naturbruksgymnasium

Grans naturbruksgymnasium redovisar för perioden ett underskott om 1,2 mkr, vilket är en försämring med 0,7 mkr jämfört med samma period 2025. Försämringen av underskottet beror bland annat på ökade kostnader för semester- och ferieskulder om 0,4 mkr. Det beror också på ökade kostnader för foder och utsäde samt för reparation och underhåll av maskiner/redskap motsvarande 0,2 mkr. Under våren är kostnader för lantbruket som högst då material inför växtodlingssäsongen köps in samt att alla redskap och maskiner genomgås och repareras där det behövs. Personalkostnaderna har däremot enbart ökat med 0,4% jämfört med samma period föregående år.

Helårsprognosen för Grans naturbruksgymnasium beräknas uppgå till ett underskott om 0,8 mkr, under förutsättning att antagningen till hösten blir 52 elever, vilket motsvarar ett normalår utifrån genomsnittlig antagning under perioden 2018–2024. Prognosen är beräknad med en något högre prisökning för bland annat foder och drivmedel jämfört med föregående periods helårsprognos.

Månadsrapport april 2026

Barn- och
utbildningsnämnden



Piteå kommun

Nämndens fördjupade månadsrapport

Periodens händelser

- Elevhälsan har utökat med ett närvaroteam
- Rivning av Porsnässkolan och Grans maskinhall har påbörjats
- Sjulnässkolans tillbyggnad och Pitholmsskolans ombyggnation har dragit igång under perioden

Ekonomiskt utfall

Utfall (tkr)

	Utfall Jan-Apr 2026	Utfall Jan-Apr 2025	Helårsprognos 2026	Utfall 2025
Intäkter	75 805	69 651	202 956	208 010
Kostnader	-475 470	-444 433	-1 329 924	-1 279 759
<i>Nettokostnad (exkl. kapitalkostnad)</i>	<i>-399 665</i>	<i>-374 782</i>	<i>-1 126 968</i>	<i>-1 071 749</i>
Anslag (skattemedel)	409 713	386 823	1 140 475	1 089 068
Internränta	-447	-316	-3 357	-987
Avskrivning	-3 090	-2 325	-5 950	-9 390
Periodens utfall	6 511	9 400	4 200	6 942
Investeringar	1 161	1 324	25 954	19 017

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader (inkl. kapitalkostnader)	Periodbudget	Periodens utfall	Helårsprognos	Helårsprognos fg period
Nämnd	521	611	90	0	0
Ledning & Stab	145 297	147 167	1 870	0	0
Elevhälsa	8 649	8 846	197	0	0
Förskola	67 879	69 978	2 099	4 000	4 000
Nattisverksamhet	1 064	1 078	14	0	0
Grundskola	133 617	137 262	3 645	0	0
Strömbackaskola	44 991	44 771	-220	1 000	1 000
Grans naturbruksgym	1 184	0	-1 184	-800	-700
Summa	403 202	409 713	6 511	4 200	4 300

Måluppfyllelse

	Apr 2026	Dec 2025
Ekonomi		
Personal		

Det bästa för Piteå		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		

Enkelt att vara företagare

Ej
bedömt

Låg

Måttlig

God

Mycket god

Analys

Ekonomi

God

Barn- och utbildningsnämnden redovisar per april ett överskott om 6,5 mkr, vilket motsvarar en avvikelse om 1,88 % mot periodens budget. Löneökningar för april har betalats ut men kompensation i personalbudget har inte tillkommit förvaltningen ännu. Det bidrar till ytterligare överskott om 2,2 mkr för perioden.

Flertalet av avdelningarna och verksamheterna redovisar ett överskott för perioden, med undantag för Strömbäckaskolan samt Grans naturbruksgymnasium som visar ett underskott. På övergripande nivå är det främst lokalbudgeten och placeringspoolen som står för den största delen av överskottet.

Elevhälsans överskott beror på att budgeterade medel för förbrukningsmaterial, handledning och fortbildning inte har nyttjats ännu. Förskolan har, liksom tidigare år, som strategi att bygga upp en ekonomisk buffert under våren när barngrupperna är större, för att kunna behålla personal inför hösten. Tillsammans med överskottet på avräkningskontot för barnpeng förklarar detta periodens utfall för avdelningen. Grundskolans positiva avvikelse förklaras främst av lägre personalkostnader till följd av vikariebrist samt svårigheter att rekrytera behörig personal. Utöver detta bidrar överskottet i rektorernas förbrukningsbudget, som normalt tas i anspråk först under höstterminen, till avdelningens positiva utfall.

Strömbäckaskolans underskott för perioden beror på utbetalda löneökningar för april. Bortses löneökningar genereras ett överskott som bland annat beror på ett mindre behov av elevassistenter för elever inom den anpassade gymnasieskolan. Grans naturbruksgymnasium redovisar fortsatt underskott vilket beror på ökade kostnader för semester- och ferieskulder, förbrukning samt reparation och underhåll av maskiner/verktyg.

Helårsprognosen för Barn- och utbildningsnämnden visar ett överskott om 4,2 mkr. Inom förskolan är prognosen främst kopplad till överskott i barnpeng men även förseningen av resursförskolans uppstart samt fördröjt genomförande av projektet nationella minoriteter.

Strömbäckaskolans bedömning är att de beviljade medlen för elever i behov av särskilt och extraordinärt stöd inte kommer att behöva användas fullt ut, vilket bedöms generera ett överskott vid årets slut. Grans naturbruksgymnasium prognostiserar ett mindre underskott till följd av prisökningar främst för foder och drivmedel. Prognosen är under förutsättningen att höstterminens elevantal uppgår till 52 elever.

Personal

God

Förvaltningen visar en något positiv utveckling inom flera personalnyckeltal jämfört med motsvarande period föregående år. Antalet anställda har ökat med 2,3 %, vilket är en positiv förbättring även om en fortsatt personalförstärkning är nödvändig för att möta verksamheternas behov och utveckling. Andelen heltidsanställda uppgår nu till 92,1 %, en ökning med 2,8 % jämfört med föregående period. Detta kan bidra till en ökad kontinuitet och förbättrade förutsättningar för verksamheterna men även för ett långsiktigt och hållbart arbetsliv för medarbetarna.

Sjukfrånvaron för hela förvaltningen har minskat med 0,6 % och uppgår nu till 5,2 %, vilket är en positiv indikation på förbättrad arbetsmiljö och hälsa bland medarbetarna. Det finns dock fortsatt variation mellan verksamhetsområdena, där sjukfrånvaron är högst inom förskolan och lägst inom gymnasiet. Detta understryker behovet av fortsatt riktade arbetsmiljöinsatser inom de verksamheter som påverkas mest.

Under våren har flera rekryteringar av behöriga och utbildade lärare genomförts, vilket stärker verksamhetens kvalitet och långsiktiga kompetensförsörjning. Grundskolan har därutöver inlett ett utvecklingsarbete för att attrahera framtida lärare genom att erbjuda gymnasieelever visstidsanställning i kombination med strukturerad mentorsledning. Initiativet syftar till att väcka intresse för läraryrket och bidra till en hållbar rekryteringsbas på längre sikt.

Även om personalutvecklingen visar på förbättring inom flera områden står förvaltningen fortsatt inför stora utmaningar kopplat till både kompetensförsörjningen och till sjukfrånvaron. Två områden som har hög prioritet i det

fortsatta utvecklingsarbetet.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå



God

Strategin "Det bästa för Piteå" har följts upp i barn- och utbildningsnämndens systematiska kvalitetsrapport som godkändes av nämnden 2026-03-25 § 26. Kvalitetsrapporten visar bland annat att Piteås kommunala förskolor har goda resultat i språk, berättande och estetiska arbetssätt; samt god progression i naturvetenskap/teknik. Matematik och skriftspråk finns närvarande – ibland fortfarande mer i uttryckliga vardagsrutiner än i explicit målstyrd undervisning. Detta ligger i linje med strategin "Det bästa för Piteå" där barns åsikter och intressen ska ges utrymme och bli hörda, samt med Skolverkets framgångsfaktor om förtroendefullt klimat.

Grundskolorna lever i hög grad upp till läroplanens mål inom området genom en strukturerad, varierad och forskningsbaserad undervisning som stöds av behörig och erfaren personal. Elevernas kunskapsutveckling stärks genom tidiga insatser, screeningar, kartläggningar och kontinuerlig uppföljning i både svenska och matematik. Tillgängliga och NPF-anpassade lärmiljöer, flexibla gruppkonstellationer och riktade stödinsatser gör att undervisningen kan individanpassas och möta elevers olika behov. Värdegrundsarbete, tydliga rutiner och ett gemensamt förhållningssätt bidrar till trygghet och studiero, vilket skapar goda förutsättningar för lärande. Skolorna beskriver att de arbetar systematiskt, målinriktat och med hög kvalitet för att stödja elevernas kunskapsutveckling.

Andelen elever i Piteå som når behörighet till ett yrkesprogram har minskat med 1,5 procentenheter till 87,9 %. Trots det har Piteå ett något bättre resultat än riket och tillhör fortfarande de 25 % bästa kommunerna i Sverige. Ser man på statistiken könsuppdelat är det 88,8 % av flickorna och 87 % av pojkarna i Piteå som når gymnasiebehörighet.

Enligt kommundatabasen Kolada når 80,7 % av eleverna i Piteås gymnasieskolor gymnasieexamen vilket är en försämring med 1,7 procentenheter jämfört med föregående år. Trots det ligger Piteås gymnasieskolor fortfarande 11,1 procentenheter över rikets snitt. Den höga måluppfyllelsen kan kopplas till god skolnärvaro hos eleverna samt hög pedagogisk kompetens hos lärarkåren.

Insatsområden kopplade till strategin i Utvecklingsprogram 2025-2027

Barns och ungdomars åsikter och intressen ska ges utrymme och bli hörda



Förskolan uppvisar fortsatt mycket hög grad av barns delaktighet och inflytande, främst via arbete i mindre grupper, genom att ha tillgängliga lärmiljöer samt undervisning som utgår från barnens egna val och intressen. Barn ges mycket goda förutsättningar till egna val, tid för reflektion och möjligheter att påverka miljö och innehåll i verksamheten.

Grundskolorna i Piteå arbetar systematiskt med elevinflytande genom regelbundna klassråd, elevråd, matråd och fritidsråd, där eleverna får uttrycka sina åsikter och påverka frågor som rör undervisning, lärmiljö och skolvardag. Elevernas röster fångas dessutom upp genom trivselenkäter, trygghetsenkäter, individuella samtal och sociogram, vilket ger underlag för åtgärder och utveckling av både den sociala och pedagogiska miljön.

Många skolor går längre genom att låta eleverna påverka inköp, rastaktiviteter, utemiljö, skolbibliotek, eller genom forum som tjej- och killsnack, utvecklingssamtal och kooperativa arbetssätt som gör att alla kommer till tals.

Gymnasieskolorna arbetar enligt läroplanen Lgy11 för att varje elev aktivt ska kunna utöva inflytande över sin utbildning. På övergripande nivå finns strukturer som elevråd, branschråd och utvecklingssamtal som ger formella möjligheter till påverkan. En stor del av eleverna på Strömbackaskolan upplever ett reellt inflytande över sitt lärande, medan nästan hälften endast delvis upplever delaktighet. Strömbackaskolan ser detta som en viktig indikator på både styrkor och utvecklingsområden i skolans arbete med elevinflytande. Skolan strävar efter att öka elevernas delaktighet genom att tydliggöra vilka aspekter av undervisningen som kan påverkas och genom att skapa strukturerade möjligheter för eleverna att bidra med idéer och synpunkter.

Tryggad kompetensförsörjning



2026-02-26 antog barn- och utbildningsnämnden en strategisk kompetensförsörjningsplan för åren 2026-2029. Den strategiska kompetensförsörjningsplanen ska fungera som en gemensam riktning för hur utbildningsförvaltningen i Piteå kommun ska arbeta inom området kompetensförsörjning perioden 2026-2029. Planen ska betraktas som ett verktyg i styrning och ledningsarbete och utgöra ett underlag i verksamhetsplaneringen.

Enkelt att bo attraktivt

God

En stabil och professionell förskole- och skolverksamhet är grundläggande för att skapa goda uppväxtvillkor och långsiktig attraktivitet för familjer att leva och bo i Piteå. Ett tecken på att Piteås förskolor och skolor håller hög kvalitet visas i kommundatabasen Koladas statistik där senaste kvalitetsindex för förskolan i Piteå ligger på 82 (av maximalt 100), kvalitetsindex för grundskolan på 51 och kvalitetsindex för gymnasieskolan på 80. Resultaten för förskolan och gymnasiet placerar Piteå bland de 25% bästa kommunerna i landet medan grundskolans kvalitetsindex ligger något under medel.

Förskolorna- och skolorna i Piteå kommun når upp till de lokala och nationella målen avseende hälsofrämjande lärmiljöer i hög utsträckning. Det finns inte alltid lokalmässiga förutsättningar men arbetsmiljön prioriteras tack vare de om- och nybyggnationer som genomförs. Satsningar på läromedel och andra lärverktyg samt satsningen på skolbibliotek på samtliga skolor utifrån ny lag förbättrar också måluppfyllelsen även om det fortfarande finns två högstadieskolor som inte har ett bibliotek i befintliga lokaler.

Arbetet med projekten Solanderskolan, Porsnässkolan, Sjulnässkolan samt Böle förskola och skola löper på bra. Projektet Bergsvikens helhetsgrepp har lyfts från utbildningsförvaltningen till ett komplext samhällsprojekt och drivs vidare av fastighets- och serviceförvaltningen via Styrgrupp för samhällsutveckling. Besked om att påbörja rivning och nybyggnation av förskola har getts och barn- och utbildningsnämnden går därför upp med äskanden kopplat till Bergsviken i samband med strategisk plan 2027-2029.

Nämnden ansvarar för en rad stora lokalprojekt och omfattande byggnationer sker på flera håll i kommunen. Byggprocesserna, som är av största vikt för verksamheterna, skapar samtidigt en besvärlig arbetsmiljö under tiden de pågår vilket kan påverka såväl kvalitet som hälsa hos barn/elever och personal. Målet är dock att varje elev ska ha en skola att vara stolt över och personalen ska ha en arbetsmiljö där man trivs.

Ett bra samarbete mellan förskola/skola och hemmen är en framgångsfaktor för barns och elevers trivsel. Samverkan med hemmen bedöms vara väl utvecklad och genomförs med många strukturerade kontaktvägar inom samtliga skolformer. Förbättrad kommunikation och bredare stöd till vårdnadshavare är dock under fortsatt utveckling.

Insatsområden kopplade till strategin i Utvecklingsprogram 2025-2027

Fortsatt satsning på goda lärmiljöer, arbetsmiljöer och utemiljöer i hela kommunen

 Pågår

Förskolan uppvisar goda resultat och tydliga arbetssätt för tillgänglighet och kommunikation i lärmiljön. Gemensamma drag är struktur (t.ex. "rum i rummet"), tillgängliga materialval, visuellt stöd och medveten iscensättning av aktiviteter som möjliggör samspel, kommunikation och utforskande. Det finns dock samtidigt variation i utvecklingsgrad mellan förskoleenheter, vilket gör likvärdighetsfrågan fortsatt prioriterad i nästa kvalitetscykel.

Grundskolans lär- och arbetsmiljöer är generellt goda även om det finns brister i lärmiljön på vissa skolenheter kopplade till pågående ny- eller ombyggnationer. Lägst måluppfyllelse kopplas till utemiljön, men även här finns stor variation mellan enheterna. Vissa skolenheter har en rikt utrustad och fin utemiljö med strukturerade rastaktiviteter medan andra beskriver torftig utemiljö i stort behov av reparation och underhåll.

Relationsskapande arbete mellan elever och personal lyfts som en viktig faktor för att skapa trygghet och främja studiero på gymnasieskolorna, något som inte uppnås genom enskilda insatser utan genom ett långsiktigt och samordnat arbete där struktur, tydlighet och relationer samverkar.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

 Måttlig

Enligt kommundatabasen Koladas senaste statistik gällande elevers upplevelse av trygghet i skolan svarar 85% av eleverna i åk 5, 75% av eleverna i åk 8 samt 90% av eleverna i år 2 på gymnasiet att de känner sig helt eller mycket trygga i skolan. I såväl åk 5 som år 2 på gymnasiet ligger resultatet över rikets genomsnitt men för elever i åk 8 ligger Piteå något under genomsnittet. När resultatet bryts ned på skolnivå ser vi att det framför allt är högstadieelever på skolor som befinner sig i stora ombyggnadsprojekt som upplever en högre grad av otrygghet vilket skulle kunna vara en indikator på att det är ett tillfälligt resultat kopplat till ombyggnationerna.

Kommunens skolsocialteam, en samverkan mellan utbildnings- och socialförvaltningen med ekonomiskt stöd av statsbidrag, fortsätter att arbeta riktat mot eleverna på låg- och mellanstadiet på Christinaskolan med syfte att förebygga skolfrånvaro, psykisk ohälsa samt öka möjligheterna för elever att klara skolan. Skolsociala team, där skola och socialtjänst aktivt arbetar tillsammans, leder till mer förebyggande, tillgängliga och kunskapsbaserade arbetssätt med utgångspunkt i såväl den nya socialtjänstlagen som i skollagen.

Elevhälsans Patientsäkerhetsberättelse för 2025 godkändes i barn- och utbildningsnämnden 2026-03-25 §36. Avvikelse- och riskhantering har utförts fortlöpande i verksamheten där sju avvikelser rapporterades och hanterades

under 2025.

Insatsområden kopplade till strategin i Utvecklingsprogram 2025-2027

Öka beredskapen och stärka tilliten till kommunens förmåga att säkerställa att verksamheten fungerar även under större kriser

 Pågår

Då förskola och skola är en samhällsviktig verksamhet som ska hållas öppen även i samband med kris och höjd beredskap är det viktigt att lokaler, bemanning och säkerhet är utformade för detta. 2026-03-25 § 27 godkände barn- och utbildningsnämnden utbildningsförvaltningens krisledningsplan. I planen beskrivs utbildningsförvaltningens övergripande mål för, under och efter en samhällsstörning eller extraordinär händelse. Samtliga rektorer i kommunens för-, grund- och gymnasieskolor har deltagit på två workshops för att samordna och utveckla kontinuitetsplaner för verksamheterna i händelse av större kris. Träffarna har tydliggjort behovet av kommunövergripande samordning när det gäller reservkraft, vatten, måltidsförsörjning och kommunikation i händelse av större kris. Det operativa arbetet för enheterna fortsätter områdesvis med stöd av utbildningsförvaltningens skolsäkerhetssamordnare.

Fortsatt prioritering av barn- och elevhälsofrågor med fokus på tidiga insatser

 Pågår

Utifrån tidigare analyser, bland annat rapporten "Flickor i fokus", har barn- och utbildningsnämnden tillsatt ytterligare ett närvaroteam inom elevhälsan. Satsningen innebär en dubblering av resurser som jobbar riktat mot elever med omfattande skolfrånvaro inom grundskolan. Tidigare har närvaroteamet främst fokuserat på att stötta elever i högstadiet men genom förstärkningen kan nu resurser även fördelas till mellan- och lågstadierna.

Enklare att ha mer av kul

 Måttlig

Förskolan och skolan har en viktig uppgift att skapa en intressant och stimulerande undervisning. Barnen och eleverna skall känna och uppleva delaktighet, motivation, nyfikenhet, kreativitet och upptäckariver som tas tillvara och uppmuntras.

Utemiljöer vid förskolor och skolor ska locka till fysisk aktivitet under såväl skoltid som fritid. Miljöerna ska vara utmanande och utvecklande för den motoriska utvecklingen och möjliggöra en bredd av aktiviteter. Barn- och utbildningsnämnden lägger stor vikt vid dessa frågor i samband med de om- och nybyggnationer som pågår inom förskolan och skolan.

Insatsområden kopplade till strategin i Utvecklingsprogram 2025-2027

Fortsatt arbete för att främja fysisk aktivitet och rörelseglädje

 Pågår

Barn- och utbildningsnämnden fortsätter att arbeta med att främja fysisk aktivitet och rörelseglädje på kommunens förskolor, skolor och fritidshem. Utomhusundervisning, pedagogiska rastaktiviteter och en tillgänglig lärmiljö med goda aktivitetsytor möjliggör spontanidrott och rörelse.

Elever i kommunens skolor ska känna sig nöjda med sin skola och uppleva att undervisningen är stimulerande

 Pågår

Inom förskolan kommer naturen in i undervisningen, då man tillvaratar närmiljön, skog och mark. El-cyklar har bidragit till att man utvidgat möjligheten att besöka platser längre bort från förskolegården. Förskolorna har även arbetat med skidåkning, dans, löparlopp, rörelselekar och dramalekar, kort sagt rörelseglädje varje dag.

Skolinspektionen följer årligen upp hur nöjda elever i åk 5, 8 och år 2 på gymnasiet är med sin skola. Andelen elever i åk 5 som är nöjda ligger på samma nivå som rikets genomsnitt. Nöjdheten i åk 8 är lägre än rikssnittet och i gymnasiet är andelen nöjda elever i Piteå sju procentenheter högre än rikssnittet.

Enkelt att vara företagare

 God

Förskolan och skolan har en viktig uppgift att ge barn och elever en bred bas som stödjer arbetet med att utveckla förmågorna nyfikenhet, kreativitet och entreprenörskap så att barn och elever i framtiden vågar satsa och tro på sig själva. Inom gymnasieskolan har Piteå kommun en lång tradition av att arbeta med entreprenöriellt lärande. Detta sker både riktat inom gymnasieprogram men även genom specifika kurser. Ung Företagsamhet är ett väl etablerat och populärt koncept på gymnasieskolan och elever tränas årligen i att starta egna UF-företag

Insatsområden kopplade till strategin i Utvecklingsprogram 2025-2027

Entreprenörskap och företagspraktik redan i grundskolan

▶ Pågår

Den årliga entreprenörsmässan har genomförts på Sjulnässkolan i mars och under våren pågår PRAO-veckor för de cirka 400 eleverna i åk 8. Syftet med PRAO är att ge eleverna en konkret inblick i arbetslivet, stärka underlaget för studie- och yrkesval samt öka förståelsen för kopplingen mellan skola och arbetsmarknad. Piteå kommun använder ett digitalt verktyg för att matcha elev och PRAO-plats. I respektive skolas praobank presenteras såväl kommunala som privata arbetsplatser som eleverna kan välja mellan. Kommun, företag och organisationer i Piteå uppmanas att lägga upp platser i praobanken men elever har även möjlighet att ordna egen PRAO-plats, efter godkännande av skolan och genomförd riskbedömning enligt Arbetsmiljöverkets krav.

Bredd och kvalitet i utbudet av gymnasieprogram

▶ Pågår

Genom att barn- och utbildningsnämnden prioriterar fler utbildningsplatser på yrkesprogram än vad övriga landet gör verkar nämnden för att bidra till en framtida kompetensförsörjning i kommunen. Näringslivets och den offentliga sektorns behov påverkar strukturen på gymnasieutbudet i syfte att ge möjlighet till bredd i kompetensförsörjningen och ett utökat näringsliv. Samtidigt ser nämnden det vara av vikt att även de högskoleförberedande programmen fortsätter hålla bredd och hög kvalitet samt att elever på yrkesprogram även får möjlighet att läsa in högskolebehörighet om de så önskar.

Vårens första preliminära antagningssiffror presenterades i februari och enligt dessa hade Grans naturbruksgymnasium 49 förstahandssökande till de 84 platserna på skolans fem program vilket är en ökning i sökantal med 19,5 procentenheter i jämförelse med samma tid förra året. Av de 49 sökande var dock endast 25 behöriga att antas till programmen. Under våren har elever möjlighet att hinna läsa in sin behörighet inför slutgiltig antagning i juli månad. Strömbackaskolan hade 469 sökande till de 445 platserna på skolans nitton program. Bland de sökande saknade 68 elever behörighet till gymnasiet. För Strömbackaskolan innebar söktalet en förbättring med 8 procentenheter.

Fortsatt samarbete med näringslivet i kommunen

▶ Pågår

Samtliga yrkesprogram vid Strömbackaskolan har regelbundet genomfört programrådsmöten mellan skola och representanter från näringslivet, där även tjänstepersoner från Piteå kommuns näringslivskontor deltar. Programråden är generellt välbesökta och utgör en viktig mötesplats mellan utbildning och arbetsliv.

Särskilda uppdrag







Nämnden har inga oavslutade tidsbegränsade särskilda uppdrag.







Indikatorredovisning

Indikatorer	Utfall kvinnor Mar 2026	Utfall män Mar 2026	Utfall Mar 2026	Målvärde 2026	Utfall Mar 2025
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	5,6 %	3,9 %	5,2 %	≤5,5 %	5,7 %
Andel heltidstjänster, %	92 %	91,3 %	91,8 %	≥95 %	91,8 %
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %			95 %	100 %	94,9 %

Förvaltningens och avdelningarnas kvalitetsbedömning av grunduppdragen

Grunduppdrag: Verksamhet	Apr 2026
Utbildningsförvaltningen	▲
- Förvaltningsledning	▲
- Förskola	▲
- Grundskola	▲
- Gymnasieskola	●
- Elevhälsan	▲

Grunduppdrag: Ekonomi	Apr 2026
Utbildningsförvaltningen	
- Förvaltningsledning	
- Förskola	
- Grundskola	
- Gymnasieskola	
- Elevhälsan	

Grunduppdrag: Personal	Apr 2026
Utbildningsförvaltningen	
- Förvaltningsledning	
- Förskola	
- Grundskola	
- Gymnasieskola	
- Elevhälsan	

Ordförande och
Förvaltningschef
informerar

§68

26BUN4

...